

Seleção Pública para Provimento de Vagas de Estágio e Formação de Cadastro de Reserva no Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG - EDITAL 04/2024
Curso de Graduação Conservação e Restauração de Bens Culturais Móveis
Conhecimentos específicos

GABARITO DEFINITIVO: as respostas corretas estão destacadas

1. O exame tecnológico busca identificar as características originais do documento e definir os diferentes níveis de degradação dos seus materiais componentes por meio da análise detalhada do suporte e materiais constituintes. O momento adequado para o conservador-restaurador realizar esse exame deverá ser durante os (a):

- testes organolépticos e a higienização.
- encadernação monástica.
- elaboração de política de descarte.
- **proposta de tratamento e exames.**

2. O papel ocidental obtido por meio de processo contínuo de fabricação em massa - com o uso de fibras de celulose e principalmente de madeira de baixa qualidade, atende às exigências do mercado a que ele se destina, mas pouco uso tem na área de conservação e restauro de documentos históricos. As principais características deste tipo de papel são:

- **fibras curtas, de baixa qualidade; quimicamente instável; baixa durabilidade e resistência; tem opacidade e não apresenta Ph neutro.**
- fibras vegetais longas, feito folha a folha; apresenta ingredientes estáveis e de alta qualidade.
- fibras curtas; processo de fabricação que utiliza químicos nocivos ao papel.
- fragilidade e higroscopia; acidez; fibras longas, de baixa qualidade.

3. Os “10 agentes de deterioração” consistem numa ferramenta conceitual para identificação de riscos nos acervos no processo de gerenciamento. São eles forças físicas, criminosos, fogo, água, pestes, poluentes, luz/UV, temperatura incorreta, umidade relativa incorreta e

dissociação. O seguinte efeito NÃO se relaciona ao agente “forças físicas”:

- colapso.
- quebra.
- perfuração.
- **dilatação.**

4. Os documentos devem ser acondicionados em mobiliário e invólucros apropriados que assegurem sua preservação. A escolha do acondicionamento ideal deverá ser feita observando-se:

- o valor venal de cada obra recuperada.
- a raridade da obra e o prestígio do autor.
- **as características físicas e a natureza das obras.**
- os direitos autorais e de reprodução das obras.

5. Utiliza-se para a recuperação de áreas faltantes em um suporte de papel:

- Papel específico e cola.
- Scanner + impressora laser.
- Dicloro-difenil-tricloroetano.
- **Máquina obturadora de papel - MOP.**

6. Na higienização em documentos de suporte papel, podemos utilizar os seguintes procedimentos:

- I. Limpeza com trincha e borracha em barra;
- II. Limpeza com trincha e água desmineralizada;
- III. Limpeza com tecido e água destilada;
- IV. Limpeza com pó de borracha e bisturi.

Completam corretamente o enunciado:

- os itens I, II e III.
- os itens I, II e IV.
- os itens II, III e IV.
- **apenas os itens I e IV.**

7. As partículas ou matérias depositadas sobre o documento interferem no seu aspecto geral e alteram a sua leitura e observação, ao mesmo tempo em que mostram um aspecto descuidado. Esse agente favorece o aparecimento e aceleração de determinadas deteriorações, dentre as quais, destacam-se:

- **migrações e deformações.**
- foxing e erosão.
- micro-organismos e perda de suporte.
- amarelecimento e retoque alterado.

8. A luz, um dos principais agentes de degradação do papel, capitaliza e favorece alguns processos de degradação, tanto mais acentuados quanto maior for a quantidade de lignina contida no papel, o que também provoca o seu amarelecimento. A fragilidade que provoca se não for tratada, pode levar à sua total destruição. O tratamento a ser feito nesses casos deve ser o (a):

- clareamento.
- higienização.
- encadernação.
- **desacidificação.**

9. O processo de formação da unidade material ou codicológica de um volume mediante fixação ou colagem de folhas, costura dos cadernos e colocação de uma capa de material rígido a fim de mantê-lo preservado, é denominado de:

- montagem
- agenciamento de cadernos
- **encadernação**
- reencolagem

10. Em relação às partes constituintes do livro, todas as alternativas estão corretas, exceto:

- Lombada, Cabeceado, Folha de Guarda, Nervos.
- Coifa, Corte superior, Nervos, Corte inferior.
- Coifa, Cabeceado, Seixa, goteira.
- **Seixa, Lombada, páginas, Cantoneira.**

11. A concavidade formada pelo corte das folhas, à frente dos livros ou folhetos que tenham o dorso arredondado, também chamada de canal ou canelura, é denominada de:

- **goteira**
- mancha
- orelha
- lombada

12. A encadernação acabou por criar o conceito de página, através do que chamamos de “agenciamento dos cadernos”, que diz respeito à quantidade de dobras de cada fólio para a geração das páginas. O processo de agenciamento dos cadernos é o que define o formato bibliográfico dos livros e era realizado pelos encadernadores. Em relação ao formato bibliográfico relacione as colunas e em seguida marque a alternativa correta.

1 – in fólio	<input type="checkbox"/> Folha dobrada duas vezes formando 8 páginas <input type="checkbox"/> Folha dobrada uma vez ao meio formando 4 páginas
2 – in octavo	<input type="checkbox"/> Folha dobrada três vezes formando 16 páginas <input type="checkbox"/> Folha dobrada 4 vezes gerando 32 páginas
3 – in dezesseis	
4 – in quarto	

- 1, 2, 3, 4
- 4, 3, 1, 2
- 4, 3, 2, 1
- 4, 1, 2, 3

13. Assinale a alternativa que apresenta o procedimento não recomendado para higienização de livros.

- Uso de aspirador de pó portátil para higienização dos cortes do livro.
- **Limpeza do miolo do livro com pó de borracha e boneca (espécie de chumaço feito com algodão e gaze).**
- Higienização da encadernação com trincha, aspirador ou flanela macia, conforme o estado de conservação.
- Retirada de agentes de degradação, como clips e grampos presentes no papel, com uso de espátula de metal.

14. Assinale a afirmativa que apresenta a principal função da reestruturação feita em obras encadernadas, cujos danos presentes comprometeram a sua estrutura.

- Destacar o corpo do livro da lombada. Em geral requer grande habilidade e deve ser efetuada por um restaurador, sendo uma operação que se segue à colagem.
- **Reorganizar e ordenar as partes que compõem uma obra encadernada, abrangendo ainda a execução dos remendos, enxertos e consolidações que se façam necessários ao seu resgate estrutural, bem como a reencadernação.**
- Colocar os suportes dos registros ou as partes da obra segundo determinados critérios e arrumá-los por essa ordem, a fim de facilitar-lhes o acesso no momento da pesquisa.
- Agrupar, costurar ou reunir novamente manual ou mecanicamente as folhas impressas.

15. As práticas que pertencem às intervenções de restauração de livros e documentos são as de:

- reintegração pictórica, controle ambiental e reconstrução.
- limpeza química, cópia e conservação curativa.
- **reintegração pictórica, consolidação estrutural, limpeza química.**
- reconstrução, consolidação estrutural e reintegração pictórica.

16. A grande maioria dos acervos bibliográficos encadernados apresenta uma tipologia de degradação em função das técnicas e estruturas utilizadas para a formação da unidade material ou codicológica do volume e em função dos materiais empregados para costura e revestimento. Existem diversas tipologias de degradações em uma encadernação e uma gama de possibilidades de tratamentos. Em relação a isso, relacione as colunas e marque a alternativa correta.

1. Perda de suporte nos cantos	() enxerto com couro, papel Japonês ou cordão () enxerto da alma e dos pontos com fio de sustentação
2. Perda de suporte da costura	() enxerto do cartão com processo de delaminação e sobreposição
3. Rompimento da charneira	() pontos de fixação e carcelas com papel japonês ou couro
4. Perda de suporte do cabeceado	

- 4, 3, 2, 1
- 3, 4, 1, 2
- 3, 4, 2, 1
- **2, 4, 1, 3**

17. No que diz respeito ao processo de planificação, é incorreto afirmar que:

- Pode ser executado em livros, documentos, folhas avulsas e obras de arte sobre papel.

- **Não se deve, em hipótese alguma, planificar obras que apresentam textura.**
- Deve ser executado após tratamentos aquosos ou umidificação.
- Pode ser realizado com uso de pesos, por estiramento, com uso de espátula térmica, com uso de mesa de sucção, etc.