

**SEGUNDA VICE-PRESIDÊNCIA**

**ESCOLA JUDICIAL DESEMBARGADOR EDÉSIO FERNANDES**

**DIRETORIA EXECUTIVA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

Diretora Executiva: Ana Paula Andrade Prosdociimi

**GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO**

Gerente: Inah Maria Szerman Rezende

**GERÊNCIA ADMINISTRATIVA DE FORMAÇÃO**

Gerente: Lorena Assunção Belleza Colares

**Do Zero à Estratégia: Curso de Painéis Estratégicos da Corregedoria-Geral de Justiça da 1ª Instância - TJMG - Turma 1/2026**

Modalidade: transmissão ao vivo pelo canal de vídeos da EJEF no YouTube

1ª Republicação: itens 1, 10 e 19

De ordem do Excelentíssimo 2º Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG e Superintendente da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes - EJEF, Desembargador Manoel dos Reis Moraes, comunicamos que estarão abertas as inscrições para a ação educacional: **Do Zero à Estratégia: Curso de Painéis Estratégicos da Corregedoria-Geral de Justiça da 1ª Instância - TJMG - Turma 1/2026**, segundo especificações abaixo:

**1. PÚBLICO AO QUAL SE DESTINA:**

1.1. gestoras e gestores, servidoras e servidores das unidades judiciárias e administrativas de 1ª instância e da Corregedoria-Geral de Justiça (CGJ) responsáveis pela gestão de processos e pelo cumprimento das metas institucionais, por livre inscrição.

1.2. Servidores e servidoras da 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias da Comarca de Belo Horizonte, e da 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal da Comarca de Belo Horizonte, por convocação.

**2. OBJETIVO:** ao final deste evento educacional, espera-se que a(o) participante seja capaz de utilizar e interpretar os painéis estratégicos da Corregedoria-Geral de Justiça, compreendendo os dados das unidades judiciárias e aplicando essas informações para uma gestão mais eficiente, orientada por evidências.

**3. DOCENTES:**

- Alan de Souza Rabelo - Cientista de dados do CEJUR - Centro de Estatística Aplicada à Justiça de Primeira Instância.
- Angela Cristina Maia Reis - Cientista de dados do CEJUR - Centro de Estatística Aplicada à Justiça de Primeira Instância.

**4. MODALIDADE:** transmissão ao vivo pelo canal de vídeos da EJEF no YouTube.

**5. PROGRAMAÇÃO:**

| Dia 1 - 24/8/2026, segunda-feira |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13h30                            | Credenciamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 14h                              | Abertura                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 14h30                            | Introdução às Ferramentas e Bases de Dados<br>Conceitos básicos do Qlik Sense<br>Apresentação da base de dados SIJUD<br>Integração entre sistemas (PJe / eproc)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 14h55                            | Caminho dos Painéis Institucionais (20 min)<br>Como acessar os painéis<br>Estrutura, menus e filtros<br>Boas práticas de navegação                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 15h15                            | Intervalo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 15h25                            | Painéis Diários<br>- Paineis Tarefas Pendentes no PJe - Diário / eproc<br>Finalidade e indicadores<br>Aplicações práticas na rotina<br>Exercício prático orientado<br>- Paineis Movimentação Processual - PJe e eproc<br>Leitura estratégica dos dados<br>Análises operacionais<br>Exercício prático orientado<br>- Paineis Produtividade de Servidores, Estagiários e Terceirizados - PJe<br>Indicadores de desempenho<br>Filtros e análises comparativas<br>Exercício prático orientado |
| 17h25                            | Síntese e fechamento do turno                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                       | Consolidação dos principais aprendizados<br>Orientações para continuidade da formação                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Dia 2 - 25/8/2026, terça-feira</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 13h30                                 | Credenciamento                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 14h                                   | Retomada e Esclarecimento de Dúvidas<br>Revisão dos principais pontos<br>Perguntas dos participantes<br>Alinhamento das atividades do segundo encontro                                                                                                                                                                             |
| 14h20                                 | Painéis Mensais - Bloco 1<br>- Painel Apoio ao Planejamento e Fiscalização<br>Estrutura e objetivos<br>Aplicação na gestão estratégica<br>Exercício prático orientado<br>- Painel Movimentação Processual - 1ª Instância (Mensal) e NUPLAN<br>Indicadores consolidados<br>Comparativos e tendências<br>Exercício prático orientado |
| 15h40                                 | Painéis Mensais - Bloco 2<br>- Painel Mandados Distribuídos e Redistribuídos<br>Monitoramento e controle<br>Aplicações práticas<br>Exercício prático orientado<br>- Painel Operosidade e Afastamentos de Magistrados<br>Indicadores de operosidade<br>Leitura estratégica para gestão<br>Exercício prático orientado               |
| 17h10                                 | Avaliação e Encerramento<br>Avaliação da ação educacional<br>Consolidação dos principais aprendizados<br>Encerramento institucional                                                                                                                                                                                                |

6. **DATA DE REALIZAÇÃO:** 24 e 25 de agosto de 2026.

7. **HORÁRIO:** das 14 às 17h30.

8. **CARGA HORÁRIA:** 7h.

9. **NÚMERO DE VAGAS:** 1.500 vagas.

10. **TIPO DE INSCRIÇÃO:** livre iniciativa.

10.1. Livre iniciativa: conforme subitem 1.1

10.2. Por convocação: conforme subitem 1.2

11. **DAS INSCRIÇÕES:**

11.1. No sistema SIGA a partir das **10h do dia 20 de julho até as 9h do dia 20 de agosto de 2026**, por meio do formulário disponível no link: <https://siga.tjmg.jus.br/view/inscricoes/inscricao.php?cursoid=cur3941>.

11.2. O pedido de inscrição deve ser feito por meio do link descrito acima, no ícone "Enviar pedido de inscrição".

11.3. Os campos CPF e senha, preenchidos durante o procedimento de inscrição, serão utilizados, respectivamente, para login e senha de acesso ao ambiente virtual do curso, devendo ser anotados pela(o) candidata(o), como forma de lembrete.

11.4. Caso a(o) candidata(o) necessite atualizar a senha, deverá acessar o endereço [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br) e clicar no ícone "Criar ou atualizar cadastro".

11.5. Os dados coletados têm como finalidade exclusiva o gerenciamento e a administração das inscrições, possibilitando a efetiva comunicação com as(os) inscritas(os), a personalização do atendimento e a certificação das(os) participantes. Todas as informações pessoais serão tratadas com confidencialidade, utilizadas apenas para os fins descritos e armazenadas em ambiente seguro, em conformidade com as normas da LGPD.

11.6. As inscrições validadas poderão ser consultadas no endereço [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br) por meio do ícone "Painel do Estudante", a partir das **10h do dia 20 de agosto de 2026**.

11.7. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de inscrição, observado o público-alvo e o número de vagas, dispostas neste edital.

11.8. Poderão ter preferência para participar das ações educacionais aquelas(es) que possuem certificado de prestação de serviço voluntário, nos termos das Portarias da Presidência nº 5.034, de 14 de dezembro de 2020, e nº 5.151, de 22 de abril de 2021.

11.9. Serão excluídas

11.9.1. Inscrições daqueles que compartilharem o mesmo endereço de e-mail.

11.9.2. Inscrições daqueles que não pertencem ao público ao qual se destina, descrito no item 1 deste edital.

12. **DA IMPOSSIBILIDADE DE PARTICIPAÇÃO DAS SERVIDORAS E SERVIDORES CONVOCADAS(OS):**

12.1. A impossibilidade de participação da(o) convocada(o) à ação educacional deverá ser justificada, impreterivelmente, até o dia 20 de agosto de 2026, por meio do endereço eletrônico [coreg.atendimento@tjmg.jus.br](mailto:coreg.atendimento@tjmg.jus.br), devendo a servidora ou o servidor informar o motivo da não participação, acompanhado da anuência da chefia imediata.

12.2. A justificativa da não participação será submetida à análise superior, sendo que, nos termos do art. 8º, § 2º da Portaria Conjunta nº 1409, de 3 de novembro de 2022, alterada pela Portaria Conjunta 1723/PR/2025, a servidora ou o servidor que não apresentar justificativa ou que não obtiver o deferimento ficará impedido de participar de outras ações educacionais, nos seguintes termos:

*Art. 8º: Aqueles que se inscreveram livremente para participar de ação educacional com vagas limitadas e aqueles que foram convocados para participar de determinada ação educacional, caso não possam participar de nenhuma atividade ou daquelas necessárias à certificação, poderão apresentar justificativa, observando as regras descritas no edital de regência. (...) § 2º Aquele que não apresentar ou não obtiver o deferimento da justificativa, poderá, a critério da Superintendência da EJEJ, ficar impedido de participar de novas ações educacionais promovidas pela EJEJ por determinado período, desde que tal possibilidade conste do edital de divulgação da respectiva ação ou de aviso da EJEJ previamente publicado.*

12.3. As ausências em razão de afastamento previsto em lei ou regulamento deverão ser igualmente informadas pelo canal de comunicação citado no item 12.1.

12.4. Excepcionalmente, no caso de ausência por motivo imprevisível, a justificativa poderá ser enviada na data de ocorrência do curso, mesmo que se dê após o prazo referido.

**13. DO CANCELAMENTO DA PARTICIPAÇÃO:** a necessidade de cancelamento da matrícula deverá ser comunicada pelo canal Fale Conosco, no endereço [sigatjmg.jus.br](https://sigatjmg.jus.br) ou por meio do e-mail [coreg.atendimento@tjmg.jus.br](mailto:coreg.atendimento@tjmg.jus.br) até o dia **20 de agosto de 2026**, para viabilizar a substituição das(os) desistentes, observado o público-alvo descrito no item 1 deste edital.

**14. PRÉ-REQUISITOS TECNOLÓGICOS PARA A TRANSMISSÃO AO VIVO:**

14.1. Possuir ou ter acesso a um computador multimídia, capaz de reproduzir áudios e vídeos;

14.2. Ter acesso à Internet, com velocidade mínima de conexão de 256 kbps;

14.3. Possuir endereço de correio eletrônico (e-mail) válido, atual e de uso exclusivo da(o) aluna(o);

14.4. Possuir Sistema Operacional e Navegador de Internet, bem como Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader Windows Media Player instalados e atualizados;

14.5. Computador com acesso ao YouTube.

14.6. Recomenda-se a utilização de fones de ouvido.

**15. ACESSO À TRANSMISSÃO AO VIVO:** acessar o canal do YouTube da EJEJ pelo link: <https://www.youtube.com/c/EJEFTJMG> ou acessar a página eletrônica da EJEJ: [ejef.tjmg.jus.br](http://ejef.tjmg.jus.br) e clicar no ícone "AO VIVO", o qual direcionará para o canal da EJEJ no YouTube.

**16. CRITÉRIOS PARA CERTIFICAÇÃO:**

16.1. As(os) participantes serão aprovadas(os) e certificadas(os) na capacitação se obtiverem 100% (cem por cento) de frequência. A presença será registrada por meio do link que será disponibilizado pela equipe da EJEJ durante a transmissão ao vivo.

16.2. A avaliação da aprendizagem é somativa e se dará pelo registro de presença.

16.3. O certificado poderá ser retirado eletronicamente pelo endereço [sigatjmg.jus.br](https://sigatjmg.jus.br), em 5 dias úteis após o término da transmissão ao vivo, por meio dos ícones "Painel do Estudante" ou "Certificados virtuais".

**17. AVALIAÇÃO DE REAÇÃO:** a avaliação de reação será realizada pelas(os) participantes ao final da ação, mediante questionário, que terá como finalidade a verificação da qualidade do curso, o constante aperfeiçoamento das estratégias adotadas e a qualificação dos docentes.

**18. ESTIMATIVA DO MONTANTE DA DESPESA:** sem ônus para o TJMG.

**19. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**

19.1. De acordo com as regras disciplinadas no artigo 9º, 9-A, da Portaria 1409/PR/2022, alterada pela Portaria Conjunta 1723/PR/2025:

*Art. 9. Em todas as atividades presenciais ou síncronas de ações educacionais internas, a efetiva participação do servidor é considerada hora trabalhada.*

*§ 1º Quando a carga horária para participação nas atividades a que se refere o "caput" deste artigo for inferior à jornada de trabalho do servidor, este deverá cumprir as horas faltantes, descontado o tempo necessário de deslocamento dentro dos padrões de razoabilidade e proporcionalidade administrativas.*

*Art. 9-A. Nas atividades presenciais ou síncronas de ações educacionais internas de livre iniciativa, o gestor imediato poderá autorizar a participação do servidor e validar a inversão de turno de trabalho, se necessária*

*Art. 9-B. Na participação do servidor em atividades presenciais ou síncronas de ação educacional interna para a qual tenha sido convocado, o período de realização das referidas atividades definirá o turno de trabalho do servidor.*

*§ 2º Havendo impossibilidade de registro de ponto, o servidor convocado deverá solicitar ao gestor o respectivo abono, por meio do sistema informatizado disponível no Portal de Recursos Humanos.*

19.2. Todas as informações relativas a esta ação serão comunicadas às(aos) interessadas(os) via e-mail. A EJEJ não se responsabiliza por e-mails retornados em função de caixa cheia, endereço eletrônico desatualizado ou não localizado, incorreto, desabilitado, mensagem bloqueada pelo Firewall/Antivírus.

19.3. As dúvidas de natureza acadêmica, relacionadas a matrículas, registros de notas e frequências, dispensas, aproveitamento de estudos, bem como à emissão de certificados, diplomas e declarações, deverão ser encaminhadas à Coordenação de Registros e Controle Acadêmico – COREG, pelo e-mail [coreg.atendimento@tjmg.jus.br](mailto:coreg.atendimento@tjmg.jus.br).

19.4. As dúvidas de natureza operacional, relativas à organização e execução da ação educacional, tais como

informações sobre o edital, cronograma, datas, horários, logística e demais aspectos operacionais, deverão ser direcionadas à Coordenação Administrativa de Formação Continuada – COFOR, pelo e-mail [cofor1.atendimento@tjmg.jus.br](mailto:cofor1.atendimento@tjmg.jus.br).

19.5. Edital publicado, no DJe, originalmente no dia 20 de julho de 2026.

LISTA DE CONVOCADOS(AS):

| NOME                                         | SETOR                                                             |
|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| Ana Carolina Guilherme Siffert Pereira Diniz | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Ana Cristina Porto Lobo Monteiro             | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Ariane Cristine Malacco Rodrigues Bretz      | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Bruna Maria Pena Moreira                     | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Carolina Feu Alvim Praça                     | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Cynthia Moraes Macedo Jácome                 | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Daniel Augusto Rodrigues Ferreira Romani     | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Daniel Tadeu Dos Santos Ramos                | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Danilo Couto Lobato Bicalho                  | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Délio Rocha Franco Júnior                    | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Elce Adriana Martins Messias                 | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Letícia Vieira Reinhardt                     | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Marcela Alvares Da Silva Murta               | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Matheus Nahass Querubino                     | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Sandra Regina De Melo Portes                 | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |
| Sofia Bernardes Lourenço Barbosa             | 3ª Vara dos Feitos da Fazenda Pública Municipal de Belo Horizonte |
| Wenderson De Souza Lima                      | 2ª Vara da Fazenda Pública e Autarquias de Belo Horizonte         |