

## **SEGUNDA VICE-PRESIDÊNCIA**

### **ESCOLA JUDICIAL DESEMBARGADOR EDÉSIO FERNANDES**

#### **DIRETORIA EXECUTIVA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

Diretor Executivo: Iácones Batista Vargas

#### **GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO**

Gerente: Inah Maria Szerman Rezende

#### **GERÊNCIA ADMINISTRATIVA DE FORMAÇÃO**

Gerente: Lorena Assunção Belleza Colares

### **Workshop Pesquisa Acadêmica e Elaboração de Projeto de Mestrado em Direito - Núcleos Regionais de Montes Claros, Diamantina, Janaúba e Paracatu - Turma 1/2026**

Modalidade: presencial

1ª Retificação: Nome da Ação e item 1 (público ao qual se destina)

De ordem do Excelentíssimo Senhor Desembargador 2º Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais e Superintendente da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes - EJEJF, Desembargador Saulo Versiani Penna, comunicamos a abertura das inscrições para o "**Workshop Pesquisa Acadêmica e Elaboração de Projeto de Mestrado em Direito - Núcleos Regionais de Montes Claros, Diamantina, Janaúba e Paracatu - Turma 1/2026**", conforme abaixo especificado:

- 1. PÚBLICO AO QUAL SE DESTINA:** magistradas e magistrados, servidoras e servidores do TJMG, pertencentes aos Núcleos Regionais de Montes Claros, Diamantina, Paracatu e Janaúba, bem como público externo interessado em participar do Mestrado Interinstitucional em Direito realizado em parceria entre a Universidade Federal de Minas Gerais e o TJMG, por meio da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes, mediante livre iniciativa.
- 2. OBJETIVO:** ao final da ação educacional, os(as) participantes serão capazes de analisar a aderência de seus interesses de pesquisa às linhas de pesquisa, aos requisitos metodológicos e às possibilidades de orientação do programa de mestrado, considerando as demandas institucionais e regionais.
- 3. DOCENTES:**
  - 3.1. Marcelo Maciel Ramos - Professor da Faculdade de Direito da UFMG.
  - 3.2. Richardson Xavier Brant - Juiz Auxiliar de Segundo Grau no Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais.
- 4. MODALIDADE:** presencial.
- 5. PROGRAMAÇÃO:**
  - 5.1. 10 às 10h30 - Boas-vindas e apresentação inicial da proposta do curso;
  - 5.2. 10h30 às 12h - Apresentação do curso, linhas de pesquisa, temáticas. Elementos obrigatórios do projeto de pesquisa. Projetos de pesquisa institucionais;
  - 5.3. 12 às 13h - Intervalo para o almoço;
  - 5.4. 13 - 15h30 - Oficina: Sessão interativa dedicada ao debate, análise e alinhamento dos interesses de pesquisa dos membros do grupo;
  - 5.5. 15h30 às 15h50 - Intervalo da tarde;
  - 5.6. 15h50 às 17h - Oficina: Sessão interativa dedicada ao debate, análise e alinhamento dos interesses de pesquisa dos membros do grupo.
- 6. DATA DE REALIZAÇÃO:** 7 de julho de 2026.
- 7. HORÁRIOS DE REALIZAÇÃO:** das 10 às 12h (com credenciamento às 9h30) e das 13 às 17h (com credenciamento às 12h40).
- 8. LOCAL DE REALIZAÇÃO:** Fórum Gonçalves Chaves, situado na Praça Doutor Lourenço Pimenta de Figueiredo, s/n, 5º Pavimento - Sala 518 - Bairro Ibituruna, Montes Claros/MG.
- 9. CARGA HORÁRIA:** 6 horas.
- 10. NÚMERO DE VAGAS:** 50 vagas.
- 11. TIPO DE INSCRIÇÃO:**
  - 11.1. Livre iniciativa, conforme item 1.
  - 11.2. Para a referida ação não será concedido ressarcimento de despesas com transporte, percepção de diárias de viagem, aquisição de passagens aéreas para os discentes.
- 12. DAS INSCRIÇÕES:**

- 12.1. No sistema SIGA a partir das **10h** do dia **17 de junho** até as **9h** do dia **3 de julho de 2026**, por meio do formulário disponível no link: <https://siga.tjmg.jus.br/view/inscricoes/inscricao.php?cursoid=cur3945>.
- 12.2. Em seguida, preencher ou atualizar seus dados de cadastro no formulário e, ao final, clicar no botão “Enviar o pedido de inscrição”.
- 12.3. Os campos CPF e senha, preenchidos durante o procedimento de inscrição, serão utilizados, respectivamente, para login e acesso ao sistema, devendo ser anotados pelo(a) candidato(a) para futuras consultas.
- 12.4. Os dados coletados têm como finalidade exclusiva o gerenciamento e a administração das inscrições, possibilitando a efetiva comunicação com os(as) inscritos(as), a personalização do atendimento em casos de pessoas com deficiência e a certificação dos(as) participantes. Todas as informações pessoais serão tratadas com confidencialidade, utilizadas apenas para os fins descritos neste aviso e armazenadas em ambiente seguro, em conformidade com as normas da LGPD.
- 12.5. Caso o(a) candidato(a) necessite atualizar a senha, deverá acessar o endereço [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br) e clicar no ícone “Criar ou atualizar cadastro”.
- 12.6. As inscrições validadas poderão ser consultadas no [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br) por meio do ícone “Painel do Estudante”, a partir das 10 horas do dia **3 de julho de 2026**.
- 12.7. Serão excluídas:
- 12.7.1. Inscrições daqueles(as) que compartilharem o mesmo endereço de e-mail.
- 12.7.2. Inscrições daqueles(as) que não pertencem ao público ao qual se destina, descrito no item 1 deste edital.
- 12.8. É vedada a inscrição de magistrados(as) e servidores(as) em licença saúde, própria ou para acompanhar pessoa da família, bem como em férias-prêmio e férias regulares.
- 13. DO CANCELAMENTO DA PARTICIPAÇÃO:** a necessidade de cancelamento da inscrição deverá ser comunicada pelo canal Fale Conosco, no endereço [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br) ou por meio do e-mail [coreg.atendimento@tjmg.jus.br](mailto:coreg.atendimento@tjmg.jus.br) até o dia **1 de julho de 2026**, para viabilizar a substituição das(os) desistentes, observado o público-alvo descrito no item 1 deste edital.
- 14. CRITÉRIOS PARA CERTIFICAÇÃO:**
- 14.1. Os(as) participantes serão aprovados(as) e certificados(as) se obtiverem 100% de frequência, aferida por meio de registro eletrônico de presença, disponível no local da ação educacional, nos períodos da manhã e tarde.
- 14.1.1. A avaliação da aprendizagem é somativa e se dará pelo registro de presença.
- 14.1.2. Os certificados serão emitidos a partir do 5º (quinto) dia útil após o término do curso, cumpridos os requisitos de certificação, podendo ser consultados/retirados eletronicamente pelo endereço [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br), clicando no ícone "Painel do Estudante" ou "Certificados virtuais".
- 15. AVALIAÇÃO DE REAÇÃO:** a avaliação de reação será realizada pelos(as) participantes ao final da ação, mediante questionário que terá como finalidade a verificação da qualidade da ação educacional, o constante aperfeiçoamento das estratégias adotadas e a qualificação dos docentes.
- 16. ESTIMATIVA DA DESPESA:** R\$40.299,69 (quarenta mil, duzentos e noventa e nove reais e sessenta e nove centavos), que abrange despesas referentes a logística, diárias e passagens aéreas para docentes e equipe técnica.
- 17. ORIGEM DA RECEITA:** dotação orçamentária do TJMG.
- 18. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**
- 18.1. Ação educacional realizada em parceria entre o Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG e a Universidade Federal de Minas Gerais - UFMG.
- 18.2. A EJEJF, em adesão ao Plano de Logística Sustentável - PLS solicita a todos(as) os(as) participantes que levem para a etapa presencial seu próprio material para anotações (bloco/caderno, caneta/lápis, borracha).
- 18.3. De acordo com as regras disciplinadas no artigo 9º e 9-A da Portaria 1409/PR/2022, alterada pela Portaria Conjunta 1723/PR/2025:
- Art. 9. Em todas as atividades presenciais ou síncronas de ações educacionais internas, a efetiva participação do servidor é considerada hora trabalhada.*
- § 1º Quando a carga horária para participação nas atividades a que se refere o "caput" deste artigo for inferior à jornada de trabalho do servidor, este deverá cumprir as horas faltantes, descontado o tempo necessário de deslocamento dentro dos padrões de razoabilidade e proporcionalidade administrativas.*
- Art. 9-A. Nas atividades presenciais ou síncronas de ações educacionais internas de livre iniciativa, o gestor imediato poderá autorizar a participação do servidor e validar a inversão de turno de trabalho, se necessária.*
- 18.4. Todas as informações relativas a essa ação serão comunicadas aos(às) interessados(as) via e-mail. A EJEJF não se responsabiliza por e-mails retornados em função de caixa cheia, endereço eletrônico desatualizado ou não localizado, incorreto, desabilitado, mensagem bloqueada pelo *Firewall/Antivírus*.
- 18.5. Outros esclarecimentos: Coordenação Administrativa de Formação Inicial e Pós-graduação – COFIP por meio do telefone (31) 3247-8910 ou e-mail: [tarcisio.ferreira@tjmg.jus.br](mailto:tarcisio.ferreira@tjmg.jus.br)
- 18.6. Edital publicado, no DJe, originalmente no dia 17 de junho de 2026.