

## **SEGUNDA VICE-PRESIDÊNCIA**

### **ESCOLA JUDICIAL DESEMBARGADOR EDÉSIO FERNANDES**

#### **DIRETORIA EXECUTIVA DE DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS**

Diretor Executivo: Iácones Batista Vargas

##### **GERÊNCIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO PEDAGÓGICO**

Gerente: Inah Maria Szerman Rezende

##### **GERÊNCIA ADMINISTRATIVA DE FORMAÇÃO**

Gerente: Lorena Assunção Belleza Colares

#### **Capacitação do Sistema eproc - Expansão do Projeto Piloto em BH – 2º Ciclo nas Varas Cíveis, CENTRASE Cível, CEJUSC Pré Processual e CEJUSC**

**Modalidade:** a distância, com aulas síncronas

### **CONVOCAÇÃO**

De ordem do Excelentíssimo Senhor Desembargador Luiz Carlos de Azevedo Corrêa Junior, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG, do Excelentíssimo Senhor Desembargador Saulo Versiani Penna, 2º Vice-Presidente do Tribunal de Justiça do Estado de Minas Gerais - TJMG e Superintendente da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes - EJEJF, e do Excelentíssimo Senhor Desembargador Estevão Lucchesi de Carvalho, Corregedor-Geral de Justiça do Estado de Minas Gerais, comunicamos que estão abertas as inscrições para a “**Capacitação do Sistema eproc - Expansão do Projeto Piloto em BH - 2º Ciclo nas Varas Cíveis, CENTRASE Cível, CEJUSC Pré Processual e CEJUSC: Perfil Gabinete, Perfil Secretaria e Perfil CEJUSC**”, conforme abaixo especificado:

#### **1. PÚBLICO AO QUAL SE DESTINA:**

##### **1.1. PERFIL GABINETE:**

1.1.1. **Por convocação**, conforme listagem ao final deste edital: magistradas e magistrados, servidoras e servidores, estagiárias e estagiários do TJMG.

1.1.2. **Por livre inscrição**, conforme lista de indicados ao final deste edital: assessoras e assessores e assistentes de apoio aos Gestores.

##### **1.2. PERFIL SECRETARIA:**

1.2.1. **Por convocação**, conforme listagem ao final deste edital: servidoras e servidores, estagiárias e estagiários do TJMG.

1.2.2. **Por livre inscrição**, conforme lista de indicados ao final deste edital: assistentes de apoio aos Gestores.

##### **1.3. PERFIL CEJUSC:**

1.3.1. **Por convocação**, conforme listagem ao final deste edital: magistradas e magistrados, servidoras e servidores e estagiárias e estagiários do TJMG.

1.3.2. **Por livre inscrição**, conforme lista de indicados ao final deste edital: assessoras e assessores, assistentes de apoio aos Gestores e assistentes de apoio administrativo.

**2. OBJETIVO:** ao final da ação educacional, espera-se que as(os) participantes sejam capazes de utilizar o sistema eProc, dentro da sua área de atuação, para tramitação dos processos eletrônicos com eficácia e agilidade.

#### **3. DOCENTES:**

- 3.1. Bárbara Muniz da Fonseca – Colaboradora do TJMG.
- 3.2. Camila Rodrigues de Souza – Colaboradora do TJMG.
- 3.3. Débora Alvarenga Lopes – Colaboradora do TJMG.
- 3.4. Euler de Souza Rodrigues – Servidor do TJMG.
- 3.5. Fabrício Santana Oliveira Santos – Servidor do TJMG.
- 3.6. Gleidson da Silva Fernandes – Colaborador do TJMG.
- 3.7. Ítalo Moura Martins – Colaborador do TJMG.
- 3.8. Jordana Stefanie Ferreira Neto – Colaboradora do TJMG.
- 3.9. Luciana França Saraiva – Colaboradora do TJMG.
- 3.10. Raquel Moreira Corrêa de Andrade – Servidora do TJMG.
- 3.11. Roberto Mauro Martinho Pereira – Colaborador do TJMG.
- 3.12. Thatiana Cardoso Cordeiro – Colaboradora do TJMG.

**4. MODALIDADE:** a distância, com aulas síncronas.

#### **5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:**

##### **5.1. Perfil Gabinete:**

- 5.1.1. Introdução, Distribuição, Autos Digitais e localizadores básicos.
- 5.1.2. Ações, audiências e relatórios.
- 5.1.3. Minutas.
- 5.1.4. Localizadores e Preferências.

- 5.1.5. Automatizações.
- 5.2. **Perfil Secretaria:**
  - 5.2.1. Introdução, localizadores básicos, distribuição e autos digitais.
  - 5.2.2. Ações, movimentações, remessas (Recursos) e Audiência.
  - 5.2.3. Minutas.
  - 5.2.4. Comunicações e relatórios.
  - 5.2.5. Preferências, localizadores.
  - 5.2.6. Automatizações.
  - 5.2.7. Mandados.
- 5.3. **Perfil CEJUSC:**
  - 5.3.1. Introdução, Autos Digitais e localizadores Básico.
  - 5.3.2. Minutas e Preferências.
  - 5.3.3. Audiência.

## 6. PERÍODO E HORÁRIO DE REALIZAÇÃO:

Perfil/Turma	Período	Horário
Perfil Gabinete – Turma 1	10 a 14 de março de 2025	8 às 12h
Perfil Gabinete – Turma 2	17 a 21 de março de 2025	8 às 12h
Perfil Secretaria – Turma 1	10 a 14, 17 e 18 de março de 2025	13 às 18h
Perfil Secretaria – Turma 2	20, 21, 24 a 28 de março de 2025	13 às 18h
Perfil CEJUSC – Turma 1	24 a 26 de março de 2025	8 às 11h30
Perfil CEJUSC – Turma 2	31 de março a 2 de abril de 2025	13h30 às 17h

## 7. CARGA HORÁRIA:

- 7.1. **Perfil Gabinete:** 20h por turma.
- 7.2. **Perfil Secretaria:** 35h por turma.
- 7.3. **Perfil CEJUSC:** 10h30 por turma.

## 8. NÚMERO DE VAGAS:

- 8.1. **Perfil Gabinete:**
  - 8.1.1. Turma 1: 110 vagas.
  - 8.1.2. Turma 2: 110 vagas.
- 8.2. **Perfil Secretaria:**
  - 8.2.1. Turma 1: 244 vagas.
  - 8.2.2. Turma 2: 243 vagas.
- 8.3. **Perfil CEJUSC:**
  - 8.3.1. Turma 1: 11 vagas.
  - 8.3.2. Turma 2: 10 vagas.

## 9. DAS INSCRIÇÕES:

9.1. No sistema SIGA, a partir das **10h do dia 28 de fevereiro até as 23h59 do dia 7 de março de 2025**, por meio dos formulários disponíveis nos *links*:

Perfil/Turma	Links
Perfil Gabinete – Turma 1 – 10 a 14/3/2025	<a href="https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3109">https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3109</a>
Perfil Gabinete – Turma 2 – 17 a 21/3/2025	<a href="https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3110">https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3110</a>
Perfil Secretaria – Turma 1 – 10 a 14, 17 e 18/3/2025	<a href="https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3111">https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3111</a>
Perfil Secretaria – Turma 2 – 20, 21 e 24 a 28/3/2025	<a href="https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3112">https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3112</a>
Perfil CEJUSC – Turma 1 – 24 a 26/03/2025	<a href="https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3113">https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3113</a>
Perfil CEJUSC – Turma 2 – 31/3 a 2/4/2025	<a href="https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3114">https://siga.tjmg.jus.br/mod/cadastro/index.php?cursoid=cur3114</a>

9.2. Em seguida, preencher, ou atualizar, seus dados de cadastro no formulário e, ao final, clicar no botão “Confirmar o pedido de inscrição”.

9.3. Os campos CPF e senha, preenchidos durante o procedimento de inscrição, serão utilizados, respectivamente, para *login* e senha de acesso ao ambiente virtual do curso, devendo ser anotados pela(o) candidata(o), como forma de lembrete.

9.4. Caso a(o) candidata(o) necessite atualizar a senha, deverá acessar o endereço [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br) e clicar no ícone “Criar ou atualizar cadastro”.

9.5. Os dados coletados têm como finalidade exclusiva o gerenciamento e a administração das inscrições, possibilitando a efetiva comunicação com as(os) inscritas(os), a personalização do atendimento em caso de pessoa com deficiência física e a certificação das(os) participantes. Todas as informações pessoais serão tratadas com confidencialidade, utilizadas apenas para os fins descritos neste item e armazenadas em ambiente seguro, em conformidade com as normas da LGPD.

9.6. As vagas serão preenchidas de acordo com a ordem de inscrição, observado o público-alvo e o número de vagas, dispostos nos itens 1 e 8 deste edital.

9.7. As inscrições validadas poderão ser consultadas no [siga.tjmg.jus.br](https://siga.tjmg.jus.br), por meio do ícone “Painel do Estudante”, a partir das 14h do dia 10 de março de 2025.

9.8. A(O) participante inscrita(o) no curso, automaticamente autoriza o uso de sua imagem e voz para a utilização nas ações da Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes, podendo ser compartilhada, a seu critério, com outras instituições públicas ou disponibilizada no canal do *YouTube* da EJEF.

9.9. Mesmo tendo sido convocada(o), a(o) participante deverá realizar sua inscrição nos moldes deste item 9.1.

9.10. Serão excluídas:

9.10.1. Inscrições daqueles que compartilharem o mesmo endereço de *e-mail*.

9.10.2. Inscrições daqueles que não pertencerem ao público ao qual se destina, descrito no item 1 deste edital.

## **10. DA IMPOSSIBILIDADE DE PARTICIPAÇÃO DAS SERVIDORAS CONVOCADAS E DOS SERVIDORES CONVOCADOS:**

10.1. A impossibilidade de participação da(o) convocada(o) na ação educacional deverá ser justificada, impreterivelmente, até o dia 6 de março de 2025, por meio do endereço eletrônico [cofor28@tjmg.jus.br](mailto:cofor28@tjmg.jus.br) devendo a(o) convocada(o) informar o motivo da não participação, acompanhado da anuência da chefia imediata.

10.2. A justificativa da não participação será submetida à análise superior, sendo que, nos termos do art. 8º, § 2º da Portaria Conjunta nº 1409, de 3 de novembro de 2022, a servidora ou o servidor que não apresentar justificativa ou que não obtiver o deferimento ficará impedido de participar de outras ações educacionais, nos seguintes termos:

*Art. 8º Aqueles que se inscreveram livremente para participar de ação educacional com vagas limitadas e aqueles que foram convocados para participar de determinada ação educacional, caso não possam participar de nenhuma atividade ou daquelas necessárias à certificação, poderão apresentar justificativa, observando as regras descritas no edital de regência.*

*(...)*

*§ 2º Aquele que não apresentar ou não obtiver o deferimento da justificativa, poderá, a critério da Superintendência da EJEJ, ficar impedido de participar de novas ações educacionais promovidas pela EJEJ por determinado período, desde que tal possibilidade conste do edital de divulgação da respectiva ação ou de aviso da EJEJ previamente publicado.*

10.3. As ausências em razão de afastamento previsto em lei ou regulamento deverão ser igualmente informadas pelo canal de comunicação citado no item 10.1.

10.4. Excepcionalmente, no caso de ausência por motivo imprevisível, a justificativa poderá ser enviada na data de ocorrência do curso, mesmo que se dê após o prazo referido.

10.5. As(Os) servidoras(es) que estiverem em afastamento por motivo de férias ou licença estarão dispensadas(os) desta convocação, devendo encaminhar justificativa nos moldes do item 10.1 deste edital.

## **11. DA IMPOSSIBILIDADE DE PARTICIPAÇÃO DAS MAGISTRADAS CONVOCADAS E DOS MAGISTRADOS CONVOCADOS:**

11.1. As(Os) magistradas(os) convocadas(os), caso não possam atender a convocação, deverão encaminhar a justificativa para o *e-mail* [cofor28@tjmg.jus.br](mailto:cofor28@tjmg.jus.br), impreterivelmente, até o dia 6 de março de 2025.

11.2. Excepcionalmente, no caso de ausência por motivo imprevisível, a justificativa poderá ser enviada na data de ocorrência do curso, mesmo que se dê após o prazo referido.

## **12. PRÉ-REQUISITOS TECNOLÓGICOS:**

12.1. Possuir ou ter acesso a um computador multimídia, capaz de reproduzir áudios e vídeos.

12.2. Ter acesso à Internet, com velocidade mínima de conexão de 256 *kbps*.

12.3. Possuir endereço de correio eletrônico (*e-mail*) válido, atual e de uso exclusivo da(o) aluna(o).

12.4. Possuir Sistema Operacional e Navegador de Internet bem como *Adobe Flash Player*, *Adobe Acrobat Reader* e *Windows Media Player* instalados e atualizados.

12.5. Computador com acesso ao *YouTube* e ao *Cisco Webex*.

12.6. Recomenda-se que a ação seja realizada pelo computador.

12.7. Para participação nas aulas síncronas, recomenda-se a utilização de fone de ouvido e abertura da câmera durante as aulas ao vivo, para que a metodologia pedagógica desenvolvida pela EJEJ possa ser aplicada adequadamente.

## **13. ACESSO AO CURSO:**

13.1. Acessar o endereço [siga.tjmg.jus.br](http://siga.tjmg.jus.br).

13.2. Clicar no ícone "Painel do Estudante" e inserir seu CPF (11 algarismos, sem separadores e espaços).

13.3. Clicar no curso pretendido e digitar seu login (os 11 algarismos do CPF) e sua senha, tais como definidos na ocasião do preenchimento do formulário de inscrição.

13.4. A(O) aluna(o) deverá ter disponibilidade para participar do curso no período mencionado, ler todo o conteúdo do curso e realizar atividades propostas bem como consultar com frequência o *e-mail* cadastrado no sistema para verificar avisos, alertas, dentre outros.

## **14. CRITÉRIOS PARA CERTIFICAÇÃO:**

14.1. **Perfil Gabinete:** As(Os) participantes serão aprovadas(os) e certificadas(os) no encontro se obtiverem o mínimo de 80% de frequência, aferida por meio de um *link* para registro de presença durante as aulas. (Para serem aprovados, as(os) participantes precisam registrar presença em, no mínimo, 4 aulas).

14.2. **Perfil Secretaria:** As(Os) participantes serão aprovadas(os) e certificadas(os) no encontro se obtiverem o mínimo de 85% de frequência, aferida por meio de um *link* para registro de presença durante as aulas. (Para serem aprovados, as(os) participantes precisam registrar presença em, no mínimo, 6 aulas).

14.3. **Perfil CEJUSC:** As(Os) participantes serão aprovadas(os) e certificadas(os) no encontro se obtiverem o mínimo de 100% de frequência, aferida por meio de um *link* para registro de presença durante as aulas.

14.4. Os certificados serão emitidos em até 5 (cinco) dias úteis após o encerramento do curso e poderão ser consultados, eletronicamente, no endereço [siga.tjmg.jus.br](http://siga.tjmg.jus.br), no ícone "Painel do Estudante" ou "Certificados Virtuais".

- 15. AVALIAÇÃO DE REAÇÃO:** a avaliação de reação será realizada pelas(os) participantes ao final da transmissão ao vivo (ou do curso), mediante questionário, que terá como finalidade a verificação do seu grau de satisfação com relação ao tema, carga horária, informações novas oferecidas, aplicabilidade dos conhecimentos, dentre outros.
- 16. UTILIZAÇÃO DO MATERIAL DO CURSO:** a utilização e impressão dos materiais do curso somente serão permitidas para uso pessoal da(o) estudante, visando a facilitar o aprendizado dos temas tratados, sendo proibida sua reprodução e distribuição, sem a prévia autorização da EJEF.
- 17. ESTIMATIVA DO MONTANTE DA DESPESA:** R\$13.400,00 (treze mil e quatrocentos reais), que abrange honorários das(os) docentes.
- 18. ORIGEM:** dotação orçamentária do TJMG.
- 19. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:**
- 19.1. Ação educacional realizada pela Escola Judicial Desembargador Edésio Fernandes – EJEF, concernente ao Plano de Desenvolvimento Anual – PDA/2025.
- 19.2. Todas as informações relativas a esse curso serão comunicadas às(aos) interessadas(os) via *e-mail*. Desta forma, mantenha seu endereço eletrônico sempre atualizado no cadastro do SIGA. A EJEF não se responsabiliza por *e-mails* retornados em função de caixa cheia, endereço eletrônico desatualizado ou não localizado, incorreto, desabilitado e mensagem bloqueada pelo *Firewall/Antivírus*.
- 19.3. Para os convocados: por se tratar de participação por convocação, o abono de ponto dos servidores será de responsabilidade da EJEF para aquelas(es) que registrarem presença nas aulas síncronas.
- 19.4. De acordo com as regras disciplinadas no artigo 9º, da Portaria 1409/PR/2022:  
*“Art. 9º Será considerada como hora trabalhada a efetiva participação de servidor em atividades presenciais ou síncronas das ações educacionais internas.  
(...)  
§ 3º Nos casos de participação por convocação, o período de realização das atividades presenciais ou síncronas da ação educacional definirá o turno do servidor no(s) dia(s) considerado(s), e a carga horária que extrapolar a jornada de trabalho do servidor ensejará direito à posterior compensação das horas extraordinárias.  
§ 4º Caso a carga horária para a participação em atividades presenciais de ações educacionais internas seja inferior à jornada de trabalho do servidor, este deverá cumprir as horas faltantes, descontado o tempo necessário de deslocamento dentro dos padrões de razoabilidade e proporcionalidade administrativas.”*
- 19.5. Outros esclarecimentos: COFOR II – Coordenação Administrativa de Formação II, por meio do ícone “Fale Conosco” no endereço [siga.tjmg.jus.br](http://siga.tjmg.jus.br), pelo *e-mail* [cofor27@tjmg.jus.br](mailto:cofor27@tjmg.jus.br) ou telefone (31) 3247-8414.
- 19.6. Edital publicado originalmente no dia 28 de fevereiro de 2025.

**Capacitação do Sistema eproc - Expansão do Projeto Piloto em BH -  
2º Ciclo nas Varas Cíveis, CENTRASE Cível, CEJUSC Pré Processual e CEJUSC**  
Lista de convocadas(os):